

PÖYTÄKIRJA / KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 12/2025

Aika keskiviikko 19.11.2025 kello 16.39-17.58.

Paikka Seurakuntatalo, kokoushuone

Jäsenet	Sari Lehti	puheenjohtaja
	Hannele Alanen	
	Sirpa Heimberger	Marja Haikan varajäsen
	Ari Leinonen	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	Vesa Parantainen	
	Terhi Valkeejärvi	Harri Seikolan varajäsen
	Jari Pulkkinen	Aleksi Suron varajäsen
	Tiina Tunturi	
	Kalle Myllymäki	Eero Vainion varajäsen

Muut osallistujat

Timo Tuusvuori	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Hannele Lehto-Laurila	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Tapani Præktig	talousjohtaja
Emilia Ukkonen	sihteeri

Poissa

Henniina Hentula

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Ehdotus: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Vesa Parantainen ja Harri Seikola. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vesa Parantainen ja Terhi Valkeejärvi.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

132 §

KIRKKOVALTUUSTON TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 27.5.2025 tehnyt päätökset seuraavissa asioissa:

10 § Vuoden 2024 toimintakertomus ja tilinpäätös

11 § Tilintarkastuskertomus vuodelta 2024

12 § Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen tilivuodelta 2024

13 § Eryityskatteisen rahaston perustaminen

14 § Hallintosihteerin viran lakkauttaminen 31.10.2025

15 § Henkilöstösihteerin viran lakkauttaminen 31.1.2025

16 § Lähetyksen- ja kansainvälisentyön ohjaajan viran lakkauttaminen 31.5.2025 alkaen

17 § Henkilöstön matka Bergeniin: lisämääräraha-anomus

18 § Tiliasema 31.3.2025 ja verotulojen toteutuma 31.3.2025

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 24.9.2025 tehnyt päätökset seuraavissa asioissa:

23 § Investointisuunnitelman muuttaminen 2025

24 § Rasion seurakunnan taloussääntö

25 § Seurakuntapuutarhurin viran lakkauttaminen

26 § Sami Koivumäen eropyyntö seurakunnan luottamustehtävistä 1.9.2025 alkaen

27 § Rasion seurakunnan tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026

28 § Tiliasema 30.6.2025 ja verotulojen toteutuma 30.6.2025

Ehdotus [SL]: Kirkkoneuvosto:

1. merkitsee tiedoksi kirkkovaltuuston em. päätökset;

2. toteaa, että kirkkovaltuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä;

3. päättää panna täytäntöön kirkkovaltuuston päätökset.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - täytäntöönpano.

Lisätiedot: Kirkkoherra

133 §

RAISION SEURAKUNNAN TALOUSARVIOEHDOTUS VUODELLE 2026 SEKÄ TOIMINNAN JA TALOUDEN SUUNNITELMA VUOSILLE 2026–2028 [KV]

LIITE Talousarvio vuodelle 2026 ja talouden suunnitelma vuosille 2026–2028

Rasion seurakunnan vuoden 2026 talousarvion keskeiset vertailu- ja tunnusluvut:

Kirkkoneuvosto

19.11.2025

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot	2 589 071,64	2 475 360,00	2 505 305,00	2 505 305,00	2 505 305,00
Korvaukset	56 152,21	51 000,00	55 000,00	55 000,00	55 000,00
Myyntituotot	31 929,52	22 700,00	24 200,00	24 200,00	24 200,00
Maksutuotot	118 742,18	153 150,00	319 020,00	319 020,00	319 020,00
Vuokratuotot	2 233 565,80	2 155 910,00	2 031 985,00	2 031 985,00	2 031 985,00
Metsätalouden tuotot	42 807,56				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	14 977,19	23 000,00	11 500,00	11 500,00	11 500,00
Tuet ja avustukset	43 224,87	31 000,00	20 300,00	20 300,00	20 300,00
Muut toimintatuotot	47 672,31	38 600,00	43 300,00	43 300,00	43 300,00
Toimintakulut	-5 814 055,86	-6 218 652,00	-6 173 536,93	-6 100 412,15	-6 164 917,15
Henkilöstökulut	-2 787 693,74	-2 963 409,00	-2 990 867,93	-3 048 839,15	-3 113 844,15
Palkat ja palkkiot	-2 297 010,74	-2 430 935,00	-2 419 344,00	-2 466 216,00	-2 519 297,00
Henkilösivukulut	-516 839,53	-532 474,00	-571 523,93	-582 623,15	-594 547,15
Henkilökulujen oikaisuerät	26 156,53				
Palvelujen ostot	-1 071 532,73	-1 081 793,00	-1 304 606,00	-1 200 210,00	-1 199 710,00
Investointi	0,00				
Vuokratulut	-1 249 544,28	-1 317 750,00	-1 112 483,00	-1 112 483,00	-1 112 483,00
Aineet ja tarvikkeet	-440 377,58	-499 980,00	-468 520,00	-441 820,00	-441 820,00
Ostot tilikauden aikana	-440 377,58	-499 980,00	-468 520,00	-441 820,00	-441 820,00
Annetut avustukset	-163 263,44	-174 420,00	-161 700,00	-161 700,00	-161 700,00
Muut toimintakulut	-101 644,09	-181 300,00	-135 360,00	-135 360,00	-135 360,00
TOIMINTAKATE	-3 224 984,22	-3 743 292,00	-3 668 231,93	-3 595 107,15	-3 659 612,15
Kirkollisverotulot	3 995 881,08	4 050 000,00	4 103 000,00	4 097 000,00	4 090 000,00
Valtionrahoitus	510 416,04	400 000,00	365 000,00	365 000,00	365 000,00
Verotuskulut	-66 181,59	-65 000,00	-65 000,00	-65 000,00	-65 000,00
Kirkon rahastomaksut	-372 846,00	-365 000,00	-365 000,00	-365 000,00	-365 000,00
Rahoitustuotot ja -kulut	341 697,05	183 000,00	53 900,00	53 900,00	53 900,00
VUOSIKATE	1 183 982,36	459 708,00	423 668,07	490 792,85	419 287,85
Poistot ja arvonalentumiset	-440 327,43	-436 253,00	-423 568,00	-418 260,00	-380 545,00
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				
TILIKAUDEN TULOS	743 654,93	23 455,00	100,07	72 532,85	38 742,85
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	95 355,05	95 355,00	95 355,00	95 355,00	95 355,00
Vapaaehtoisten varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	-600 000,00				
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	239 009,98	118 810,00	95 455,07	167 887,85	134 097,85

- Talousarvioehdotuksen ylijäämä on + 95 t€.
- Henkilöstökulut kasvavat 28 t€ (0,9 %)
- Käyttötalouden nettomenot (toimintakate) vähenevät 75 t€ (2,0 %)

Talousarvioehdotuskirjan rakenne on seuraava:

Yleisperustelut alkavat kirkkoherran ja talousjohtajan yleiskatsauksilla. Yleisperusteluissa on esitetty myös henkilöstön rakenne ja talousarvion sitovuustasot.

Kirkollisveron tuotoksi arvioidaan 4 103 t€ ja valtionrahoituksen osuudeksi 365 t€.

Henkilöstökulut ovat 2991 t€. Hautainhoitorahaston henkilöstökulut 51 t€ eivät ole mukana tässä luvussa. Vuoden 2026 talousarviossa henkilöstökulut ovat 48,5 % kaikista

toimintakuluista ja 67 % kirkollisverotulojen ja valtionrahoituksen yhteismäärästä. Suunnitelmavuosille 2027–2028 on laskettu +2 % korotus.

Käyttötalousosassa esitetään pääluokittain ja kustannuspaikoittain toiminnalliset tavoitteet. Talousarvioluvut on esitetty kustannuspaikoittain erillisessä liitteessä.

Tuloslaskelmaosassa esitetään toimintakatteen jälkeiset erät. Tuloslaskelma eriteltynä -taulukossa on eritelty seurakuntatalous ja sijoituskiinteistöt.

Investointisuunnitelmassa on esitetty investoinnit vuosille 2026–2028. Investoinnit talousarviovuodelle 2026 ovat yhteensä 517 t€. Seurakunta on velaton ja investoinnit rahoitetaan kassavaroin.

Talousarviokirjan lopussa on esitetty **maksu- ja korvaushinnastot**.

Ehdotus [TP]: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2026 sekä toiminnan ja talouden suunnitelman vuosille 2026–2028.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2026 sekä toiminnan ja talouden suunnitelman vuosille 2026–2028.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Lisätiedot: Talousjohtaja

134 §

SAATAVIEN POISTO KIRJANPIDOSTA

Avoimiksi jääneet saatavat on kirjattava luottotappioiksi vuosittain kirkkoneuvoston päätöksellä. Perintätoimista huolimatta avoimiksi ovat jääneet alla olevat saatavat. Saatavia on peritty kahdella maksumuistutuksella.

Yksityiskohtaiset tiedot luottotappioista säilytetään taloushallinnossa. Yksityisyyden suojan vuoksi niitä ei lähetetä kirkkoneuvoston jäsenille esityslistan mukana.

Poistettavaksi esitettyjä saatavia on yhteensä 2 212,17 € (alv 0 %).

Kohdistus	Tositenumero	Kirjauspäivämäärä	Tositelaji	Summa kotivaluutta na	Kotivaluutta	Viiteavain 1	Nettoeräpäivä
500367	18000108	13.5.2024	M1	195,00	EUR	HAUTAUS	12.8.2024
500392	18000135	10.6.2024	M1	798,21	EUR	HAUTAUS	9.9.2024
500405	18000148	24.6.2024	M1	112,75	EUR	HAUTAUS	23.9.2024
500448	18000192	21.8.2024	M1	40,00	EUR	HAUTAUS	19.11.2024
500471	18000216	23.9.2024	M1	271,20	EUR	HAUTAUS	23.12.2024
500544	18000300	31.12.2024	M1	195,00	EUR	HAUTAUS	31.3.2025
500545	18000302	31.12.2024	M1	169,01	EUR	HAUTAUS	31.3.2025
6001571765	90000093	31.1.2024	RV	68,00	EUR	Srk palvelut	24.2.2024
6001625681	90000345	16.5.2024	RV	36,00	EUR	Srk palvelut	7.6.2024
6001668721	90000538	15.8.2024	RV	80,00	EUR	Srk palvelut	6.9.2024
6001677267	90000563	4.9.2024	RV	37,00	EUR	Haudanhoito	26.9.2024
6001707835	90000705	7.11.2024	RV	210,00	EUR	Vuokra	29.11.2024

2 212,17

Ehdotus [TP]: Poistetaan kirjanpidosta luottotappioina saatavia yhteensä 2 212,17 €.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lisätiedot: Talousjohtaja

Tiedoksi: Taloustoimisto

135 §

SUORITUSLISÄ 2026

Raision seurakunnan kirkkoneuvosto (4.9.2019 §120) hyväksyi seurakunnan Suorituslisäjärjestelmän. Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan.

Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että jokainen työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Suorituslisän käytöstä hyötyvät sekä työntekijä että työnantaja. Työntekijälle se tuo rahallista palautetta hyvin tehdystä työstä ja työnantajalle se antaa mahdollisuuden paremmin ohjata toimintaa haluamaansa suuntaan.

Arviointikriteereistä yhden tulee olla työssä suoriutuminen. Raision seurakunnassa suorituslisäjärjestelmän muut arviointikriteerit ovat yhteistyökyky ja kehityshakuisuus.

- **Työssä suoriutuminen** kuvaa työntekijän ammatinhallintaa, suoriutumista työtehtävistä ja hänelle asetetuista tavoitteista, painoarvo 60 %.
- **Yhteistyökyky** kuvaa työntekijän yhteistyökykyä työyhteisön sisällä ja yhteistyökumppaneihin nähden, painoarvo 20 %.
- **Kehityshakuisuus** kuvaa työntekijän kehitys- ja kehittämishalukkuutta sekä uudistusmyönteisyyttä, painoarvo 20 %.

Vuoden 2026 suorituslisän arviointikriteereinä käytettiin kirkkoneuvoston kokouksessa 8.9.2021/§93 hyväksymiä kriteereitä.

Arviointikriteerejä muutettiin kirkkoneuvoston kokouksessa 3.9.2025/§107. Näitä kriteereitä tullaan käyttämään vuoden 2027 suorituslisiä arvioitaessa.

Kuudennen suorituslisän arviointijakso oli 1.10.2024 – 30.9.2025. Työalojohtajat kävivät suorituslisän arviointikeskustelut 1.10.–8.11. Suorituslisän tulee saamaan **34** (31) henkilöä. Suorituslisää maksetaan **55,98** (61,23) €/hlö/kk. *Suluissa vuoden 2025 suorituslisän saajat ja euromäärä.*

Suorituslisän maksaminen alkaa 1.1.2026. Suorituslisää maksetaan joka kuukausi kalenterivuoden ajan. Suorituslisän maksaminen päättyy palvelussuhteen päättyessä. Poikkeuksena ovat ne kausityöntekijät tai muut määräaikaiset työntekijät, joille suorituslisä maksetaan kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä.

Ehdotus [TP]: Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2026 maksettavat suorituslisät.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lisätiedot: Talousjohtaja

Tiedoksi: Yhteistyötoimikunta, taloushallinto, henkilöstösihteeri, Kipa

136 §

KOKEMUSLISÄ

Kirkon palkkausjärjestelmän mukaan viranhaltijoille ja työntekijöille maksetaan vaativuusryhmään perustuvan palkan lisäksi kokemuslisää palveluvuosien mukaan Kirkon virka- ja työehtosopimuksessa (KirVESTES) tarkemmin määritellyllä tavalla.

Uuden työntekijän aloittaessa työnsä Raision seurakunnassa, taloustoimistossa (palkat) tarkistetaan työtodistusten perusteella oikeus kokemuslisään. Nämä saatetaan aika ajoin tiedoksi kirkkoneuvostolle. Kun oikeus kokemuslisään on ensimmäisen kerran tarkistettu, seuraavat kokemuslisät toteutetaan automaattisesti.

Nyt kirkkoneuvostolle saatetaan tiedoksi seuraavat kokemuslisää koskevat tiedot: Hautausmaamestari Saija Juvala, kokemuslisä 81,50 €/kk, 3 vuoden palveluksen perusteella 1.11.2025 alkaen.

Ehdotus [TP]: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - tiedoksi.

Lisätiedot: Talousjohtaja

Tiedoksi: Taloustoimisto/palkat

Kirkkoneuvosto

19.11.2025

137 §

TILIASEMA 30.9.2025 JA VEROTULOJEN TOTEUTUMA 30.9.2025 [KV]

TULOSLASKELMA 30.9.2025

	Kausi 1-9 2025	Kausi 1-9 2024	Muutos	%
Toimintatuotot	1 852 370,62	1 900 308,30	-47 937,68	-3 %
Korvaukset	8 440,10	7 828,80	611,30	8 %
Myyntituotot	21 355,12	22 714,37	-1 359,25	-6 %
Maksutuotot	124 683,79	95 693,75	28 990,04	30 %
Vuokratuotot	1 611 196,04	1 693 318,38	-82 122,34	-5 %
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	11 930,27	2 291,74	9 638,53	421 %
Tuet ja avustukset	33 855,14	35 205,25	-1 350,11	-4 %
Muut toimintatuotot	40 910,16	43 256,01	-2 345,85	-5 %
Toimintakulut	-4 472 385,45	-4 276 479,46	-195 905,99	5 %
Henkilöstökulut	-2 267 102,87	-2 046 514,89	-220 587,98	11 %
Palkat ja palkkiot	-1 858 018,96	-1 677 352,64	-180 666,32	11 %
Henkilösivukulut	-434 090,14	-387 493,13	-46 597,01	12 %
Henkilökulujen oikaisuerät	25 006,23	18 330,88	6 675,35	36 %
Palvelujen ostot	-859 040,30	-823 874,74	-35 165,56	4 %
Vuokratulut	-904 105,57	-912 064,95	7 959,38	-1 %
Aineet ja tarvikkeet	-291 074,89	-303 355,19	12 280,30	-4 %
Ostot tilikauden aikana	-291 074,89	-303 355,19	12 280,30	-4 %
Annetut avustukset	-78 256,82	-137 612,78	59 355,96	-43 %
Muut toimintakulut	-72 805,00	-53 056,91	-19 748,09	37 %
TOIMINTAKATE	-2 620 014,83	-2 376 171,16	-243 843,67	10 %
Kirkollisverotulot	3 045 657,09	3 047 832,14	-2 175,05	0 %
Valtionrahoitus	306 262,44	382 812,03	-76 549,59	-20 %
Verotuskulut	-46 986,30	-49 636,20	2 649,90	-5 %
Kirkon rahastomaksut	-269 367,00	-310 705,00	41 338,00	-13 %
Rahoitustuotot ja -kulut	126 181,04	382 560,71	-256 379,67	-67 %
VUOSIKATE	541 732,44	1 076 692,52	-534 960,08	-50 %
Poistot ja arvonalentumiset	-304 779,57	-333 971,73	29 192,16	-9 %
TILIKAUDEN TULOS	236 952,87	742 720,79	-505 767,92	-68 %
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	47 481,28	73 701,27	-26 219,99	-36 %
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	284 434,15	816 422,06	-531 987,91	-65 %

TALOUSARVION TOTEUTUMAVERTAILU 30.9.2025

	1 - 12 /2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 1 - 9 /2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	2 589 071,64	2 475 360,00		2 475 360,00	1 852 370,62	622 989,38	74,8
Korvaukset	56 152,21	51 000,00		51 000,00	8 440,10	42 559,90	16,5
Myyntituotot	31 929,52	22 700,00		22 700,00	21 355,12	1 344,88	94,1
Maksutuotot	118 742,18	153 150,00		153 150,00	124 683,79	28 466,21	81,4
Vuokratuotot	2 233 565,80	2 155 910,00		2 155 910,00	1 611 196,04	544 713,96	74,7
Metsätalouden tuotot	42 807,56						
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	14 977,19	23 000,00		23 000,00	11 930,27	11 069,73	51,9
Tuet ja avustukset	43 224,87	31 000,00		31 000,00	33 855,14	-2 855,14	109,2
Muut toimintatuotot	47 672,31	38 600,00		38 600,00	40 910,16	-2 310,16	106,0
Toimintakulut	-5 814 055,86	-6 193 652,00	-25 000,00	-6 218 652,00	-4 472 385,45	-1 746 266,55	71,9
Henkilöstökulut	-2 787 693,74	-2 963 409,00		-2 963 409,00	-2 267 102,87	-696 306,13	76,5
Palkat ja palkkiot	-2 297 010,74	-2 430 935,00		-2 430 935,00	-1 858 018,96	-572 916,04	76,4
Henkilösivukulut	-516 839,53	-532 474,00		-532 474,00	-434 090,14	-98 383,86	81,5
Henkilökulujen oikaisuerät	26 156,53				25 006,23	-25 006,23	0,0
Palvelujen ostot	-1 071 532,73	-1 056 793,00	-30 000,00	-1 086 793,00	-859 040,30	-227 752,70	79,0
Investointi	0,00				0,00	0,00	0,0
Vuokratulot	-1 249 544,28	-1 317 750,00		-1 317 750,00	-904 105,57	-413 644,43	68,6
Aineet ja tarvikkeet	-440 377,58	-499 980,00		-499 980,00	-291 074,89	-208 905,11	58,2
Ostot tilikauden aikana	-440 377,58	-499 980,00		-499 980,00	-291 074,89	-208 905,11	58,2
Annetut avustukset	-163 263,44	-174 420,00		-174 420,00	-78 256,82	-96 163,18	44,9
Muut toimintakulut	-101 644,09	-181 300,00	5 000,00	-176 300,00	-72 805,00	-103 495,00	41,3
TOIMINTAKATE	-3 224 984,22	-3 718 292,00	-25 000,00	-3 743 292,00	-2 620 014,83	-1 123 277,17	70,0
Kirkollisverotulot	3 995 881,08	4 050 000,00		4 050 000,00	3 045 657,09	1 004 342,91	75,2
Valtionrahoitus	510 416,04	400 000,00		400 000,00	306 262,44	93 737,56	76,6
Verotuskulut	-66 181,59	-65 000,00		-65 000,00	-46 986,30	-18 013,70	72,3
Kirkon rahastomaksut	-372 846,00	-365 000,00		-365 000,00	-269 367,00	-95 633,00	73,8
Rahoitustuotot ja -kulut	341 697,05	183 000,00		183 000,00	126 181,04	56 818,96	69,0

RAHOITUSLASKELMA 30.9.2025

	Kausi 1-9.2025	Kausi 1-9.2024
Tulorahoitus	541 732,44	1 076 692,52
Vuosikate	541 732,44	1 076 692,52
Investoinnit	-588 660,71	-1 145 938,95
Investointimenot	-606 671,21	-1 145 938,95
Pysyvien vastaavien myyntitulot	18 010,50	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-46 928,27	-69 246,43
Muut maksuvalmiuden muutokset	80 260,38	163 042,14
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	2 069,92	6 125,91
Vaihto-omaisuuden muutos		-882,82
Lyhytaikaisten saamisten muutos	149 363,23	126 684,53
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-71 172,77	31 114,52
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	80 260,38	163 042,14
Rahavarojen muutos	33 332,11	93 795,71
Rahavarojen muutos (tase)	25 049,42	93 795,71

	Kausi 1-9.2025	Kausi 1-9.2024
Rahavarojen muutos	25 049,42	93 795,71
Rahavarat kauden lopussa	5 784 626,62	6 061 574,88
Rahavarat kauden alussa	5 759 577,20	5 967 779,17

SIJOITUSTEN MARKKINA-ARVOT 30.9.2025

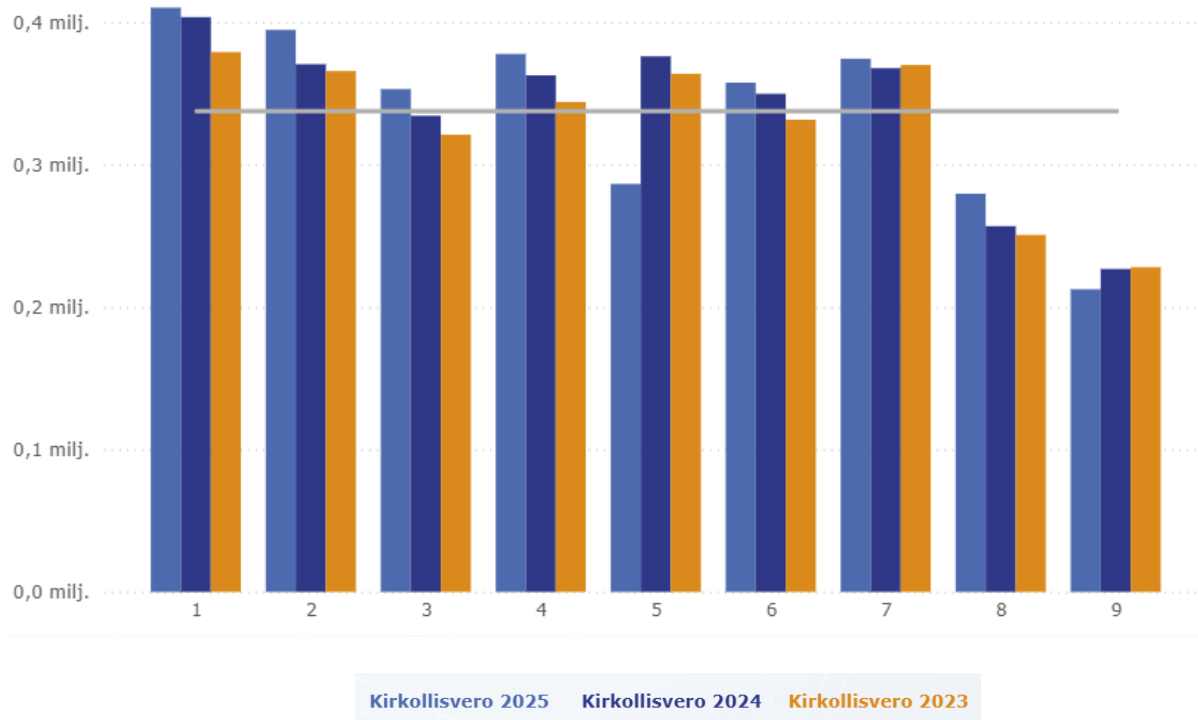
	31.12.2024	Tammikuu	Helmikuu	Maaliskuu	Huhtikuu	Toukokuu	Kesäkuu	Heinäkuu	Elokuu	Syyskuu
Oma Sp -077592 määräaikaista	330 927 €	330 926 €	500 926 €	500 926 €	500 926 €	600 926 €	600 925 €	600 925 €	500 925 €	500 925 €
Nordea	308 096 €	311 451 €	314 052 €	304 430 €	300 638 €	308 363 €	304 423 €	313 631 €	312 149 €	316 010 €
Op	1 289 763 €	1 309 969 €	1 307 529 €	1 260 165 €	1 240 821 €	1 271 448 €	1 278 542 €	1 296 157 €	1 299 627 €	1 317 979 €
Op HH	365 527 €	372 301 €	371 467 €	354 581 €	347 504 €	358 271 €	360 243 €	366 126 €	367 108 €	372 678 €
Aktia	2 190 006 €	2 209 301 €	2 210 368 €	2 153 784 €	2 144 601 €	2 141 877 €	2 145 614 €	2 164 672 €	2 163 167 €	2 069 421 €
EVLI Oyj	757 662 €	770 994 €	769 537 €	746 207 €	741 978 €	750 118 €	752 397 €	764 463 €	764 643 €	773 226 €
S-Pankki, ex. Handelsbanken	1 053 378 €	1 078 622 €	1 076 001 €	1 031 435 €	1 019 958 €	1 054 987 €	1 055 124 €	1 067 913 €	1 069 588 €	1 080 614 €
	5 964 432 €	6 052 638 €	6 048 954 €	5 850 603 €	5 795 499 €	5 885 064 €	5 896 343 €	5 972 961 €	5 976 281 €	5 929 928 €
muutos vuoden alusta		88 206 €	84 522 €	-113 829 €	-168 933 €	-79 368 €	-68 089 €	8 529 €	11 849 €	-34 504 €
Rahavarat yht.	6 295 359 €	6 383 564 €	6 549 880 €	6 351 528 €	6 296 425 €	6 485 989 €	6 497 268 €	6 573 886 €	6 477 206 €	6 430 853 €
Muutos 1 kk		1,48 %	-0,06 %	-3,28 %	-0,94 %	1,55 %	0,19 %	1,30 %	0,06 %	-0,78 %
Vuoden alusta		1,48 %	1,42 %	-1,91 %	-2,83 %	-1,33 %	-1,14 %	0,14 %	0,20 %	-0,58 %
Leena Pentin rahasto	118 670 €	119 551 €	120 426 €	121 284 €	120 307 €	120 908 €	119 763 €	118 380 €	118 871 €	119 769 €
Muutos 1 kk		0,74 %	0,73 %	0,71 %	-0,81 %	0,50 %	-0,95 %	-1,16 %	0,41 %	0,76 %
Lasse Reunasan rahasto	92 800 €	92 800 €	92 800 €	92 800 €	92 800 €	92 800 €	92 800 €	92 800 €	92 800 €	92 800 €
		0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %

INVESTOINNIT 30.9.2025

Tilaus	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kulua	Talousarviomuutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluvat menot	Toteuma kuluvat yhteensä	YII/Alti	T-%
1000527 - Koy Tasalananttila, rahoitusvastikkeet	-516 249,97	-295 000,00	-295 000,00		-295 000,00	-221 249,97	-221 249,97	-73 750,03	75,0
1000528 - Koy Keskustasala, rahoitusvastikkeet	-178 500,00	-102 000,00	-102 000,00		-102 000,00	-76 500,00	-76 500,00	-25 500,00	75,0
1000554 - Kiint.Hall. Granlund Manager-tietojärj.			-5 000,00		-5 000,00			-5 000,00	
2006536 - Viherlahti, Varasto päärakennukset	-81 435,63	-8 741,68	-130 000,00		-130 000,00	-72 693,95	-72 693,95	-57 306,05	55,9
2008682 - Viherlahden grillikatot 2021	-6 590,28	-5 493,50				-1 096,78	-1 096,78	1 096,78	
2008980 - Kirkko, uudet urut 2022	-170 048,93	-169 109,60				-939,33	-939,33	939,33	
2008982 - Kirkkauden kappeli, katto 2024	-27 684,70		-45 000,00		-45 000,00	-27 684,70	-27 684,70	-17 315,30	61,5
2008984 - Hautausmaa, aluevalaistus 2023	-718 002,90	-658 390,35				-59 612,55	-59 612,55	59 612,55	
2010991 - Srk-talo, sisä- ja ulkovalais uusim 2023	-121 270,33	-82 020,79	-65 000,00		-65 000,00	-39 249,54	-39 249,54	-25 750,46	60,4
2011099 - Srk-talo, leikki puiston kunnostaminen	-941,25		-5 000,00		-5 000,00	-941,25	-941,25	-4 058,75	18,8
2011101 - Hautausmaa, uusi Avant -kuormaaja	-61 685,73		-65 000,00		-65 000,00	-61 685,73	-61 685,73	-3 314,27	94,9
2011103 - Hautausmaa, Tyhjä syli -muistelupaikka	-941,25		-5 000,00		-5 000,00	-941,25	-941,25	-4 058,75	18,8
2012042 - Hautausmaa, Ikirauhan kallion kivetys			-30 000,00		-30 000,00			-30 000,00	
2012044 - Seurakuntatalo, autolatauspisteet			-10 000,00		-10 000,00			-10 000,00	
2012046 - Viherlahti, pappilan kunnostus	-28 125,74		-30 000,00		-30 000,00	-28 125,74	-28 125,74	-1 874,26	93,8
2012048 - Kokinvuori, paloilmoinjärjestelmä	-15 950,42		-17 000,00		-17 000,00	-15 950,42	-15 950,42	-1 049,58	93,8
2012093 - Kirkon katon tervaus			-70 000,00		-70 000,00			-70 000,00	
Yhteensä	-1 931 057,48	-1 324 386,27	-874 000,00		-874 000,00	-606 671,21	-606 671,21	-267 328,79	69,4

Tiedoksi: Investointi 2012093 Kirkon katon tervaus on poistettu investoinneista ja kirjattu käyttötalouteen.

VEROTULOJEN TOTEUTUMA 30.9.2025

Ehdotus [TP]: Kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiliaseman 30.9.2025 sekä verotulojen toteutuman 30.9.2025 osaltaan tiedoksi;
2. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee tiliaseman ja verotulojen toteutuman tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - tiedoksianto.

Lisätiedot: Talousjohtaja

138 §

RAISION SEURAKUNNAN HAUTAUSMAAN HOITOSUUNNITELMA VUOSILLE 2025–2030 [KV]

LIITE 1 Raison seurakunnan hautausmaan hoitosuunnitelma 2025-2030

LIITE 2 Hoitosuunnitelman liitteet 1-9

Hautaustoimilain mukaan hautausmaan ylläpitäjän tulee hoitaa hautausmaata sen arvoa vastaavalla ja vainajien muistoa kunnioittavalla tavalla (hautaustoimilaki 457/2003, 5 luku 13 §).

Uuden kirkkojärjestyksen (657/2023) myötä hautausmaan ylläpitäjällä on lakisääteinen vaatimus laatia hautausmaan hoitosuunnitelma, jossa määritellään seurakunnalle kuuluvan hautausmaan perushoito ja esitetään hautausmaan vuosittaiset hoitotoimenpiteet sekä pidemmällä aikavälillä toteutettavat kunnostus- ja muutostyöt.

Kirkkoneuvosto

19.11.2025

Lisäksi täsmennetään seurakunnan ja hautaoikeuden haltijoiden välistä vastuunjakoa hautojen hoidossa. Hautausmaan hoitosuunnitelma lisää hautausmaan hoidon suunnitelmallisuutta ja huomioi hautausmaan turvallisuuden seurannan sekä kehittämisen. Turvallisuutta käsitellään sekä työntekijöiden työturvallisuuden että hautausmaalla kävijöiden turvallisuuden kannalta.

Hautausmaan hoitosuunnitelma toimii myös omaisuuden hallintatyökaluna sekä perusteena valtionrahoituksen kohdentamiselle. Hoitosuunnitelma on apuna kunnossapidon töiden suunnittelussa, toteutuksessa ja urakoinnissa. Liitteenä oleva hoitosuunnitelma on laadittu Seurakuntapuutarhurit ry:n julkaiseman *Hautausmaan hoitosuunnitelman laadintaopas* mukaisesti.

Tämän hoitosuunnitelman lisäksi hautausmaan toiminnassa noudatetaan hautaustoimen ohjesääntöä, hautausmaakaavaa ja käyttösuunnitelmaa, hautainhoitorahaston yleisiä sopimusehtoja, seurakunnan strategiaa ja kirkon ympäristödiplomin asettamia tavoitteita.

Raision seurakunnan hallintosäännön mukaan hautausmaan hoitosuunnitelman hyväksynnästä päättää kirkkovaltuusto.

Ehdotus [TP]: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy hautausmaan hoitosuunnitelman vuosille 2025-2030.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy hautausmaan hoitosuunnitelman vuosille 2025-2030.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Lisätiedot: Talousjohtaja

139 §

JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN VALITSEMINEN TURUN ALUEELLISEN KESKUSREKISTERIN YHTEISTYÖRYHMÄÄN

Raision seurakunta liittyi Turun alueelliseen keskusrekisteriin tammikuussa 2021 (KV 3.6.2020/518). Päättyessään alueelliseen keskusrekisteriin liittymisestä kirkkovaltuustomme on samassa yhteydessä päättänyt, että toistaiseksi, kunnes toisin päätetään, on Raision seurakunnan edustaja Turun alueellisen keskusrekisterin yhteisjohtokunnassa kirkkoherra ja varaedustaja palvelupäällikkö.

Turun alueellisen keskusrekisterin yhteisjohtokunta on yhteisymmärryksessä yhteistyöseurakuntien kanssa muutettu Turun alueellisen keskusrekisterin yhteistyöryhmäksi alkaen 1.1.2026. Nyt Turun alueellinen keskusrekisteri pyytää jäsen seurakuntia valitsemaan ja ilmoittamaan edustajan ja varaedustajan Turun alueellisen keskusrekisterin yhteistyöryhmään.

Voinemme toimia jatkossakin siten, että seurakuntamme edustaja Turun alueellisen keskusrekisterin yhteistyöryhmässä on kirkkoherra ja varaedustaja kirkkoherranviraston palvelupäällikkö. Perusteluina juuri näiden viran- ja toimenhaltijoiden valitsemiselle on se, että työntekijöistämme he hallitsevat meillä parhaiten alueellisen keskusrekisterin yhteistyöryhmän käsittelemät asiat.

Ehdotus [SL]: Kirkkoneuvosto nimeää toistaiseksi Turun alueellisen keskusrekisterin yhteistyöryhmään edustajaksi kirkkoherran ja varaedustajaksi kirkkoherranviraston palvelupäällikön.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lisätiedot: Kirkkoherra

Tiedoksi: Turun alueellinen keskusrekisteri, palvelupäällikkö

140 §

ENSIMMÄINEN VÄLIRAPORTTI DIAKONISEN PERHETYÖN VAHVISTAMINEN RAISION SEURAKUNNASSA -PROJEKTISTA

LIITE Raportti Diakonisen perhetyön vahvistamisen projektista 2025

Kokouksessaan 15.1.2025 kirkkoneuvosto nimesi Diakonisen perhetyön vahvistaminen -projektin ohjausryhmän. Samalla kirkkoneuvosto määräsi, että projektin etenemisestä tulee säännöllisesti antaa kirkkoneuvostolle raportti. Nyt on projektin ensimmäinen väliraportti valmistunut (LIITE 4 Raportti Diakonisen perhetyön vahvistamisen projektista 2025). Siinä muun muassa määritellään, mitä tarkoitetaan puhuttaessa Raision seurakunnan diakonisesta perhetyöstä: *Raision seurakunnan diakoninen perhetyö tarjoaa lapsiperheille tukea, joka perustuu kristilliseen uskoon ja ihmiskäsitykseen, jossa on vahvasti läsnä lähimmäisen rakkaus, armo, arvokkuus ja palvelu. Perhetyö pyrkii vahvistamaan perheen omia voimavaroja sekä yhteisöllisyyttä yhdessä perheen kanssa. Työ toteutuu perheen ehdoilla, hyödyntäen kotikäyntejä, vertaistukea tarjoavaa ryhmätoimintaa sekä diakoniatyöntekijän kautta tapahtuvaa taloudellista neuvontaa, tukea ja palveluohjausta.*

Raportin liitteet yksi ja kaksi (1 ja 2) kertovat Raision seurakuntatalolla 5.3.2025 pidetyn raisiolaisille lapsiperheiden taloudellisen tuen palveluille suunnatun Lapsiperheen taloudellisen tuen työpajasta ja sen yhteenvedosta: *Osallistujilla on vahva tahtotila yhteistyön tekemiseen. He kokevat, että yhteistyöllä voidaan auttaa perheitä paremmin ja että yhteistyö toimii parhaiten, kun toimijat ovat toisilleen tuttuja ja kun heidän välillään on ymmärrys siitä, miten he voivat hyödyntää toistensa ammattitaitoa asiakkaiden parhaaksi. Yhteistyön kehittämiseksi tarvitaan säännöllisiä tapaamisia ja yhteisiä toimintamalleja. Tarvitaan myös johtotason yhteistyötä ja johdon tuki työntekijöille. Yhteistyö voi vaatia rohkeutta tehdä totutusta toimintatavasta poikkeavasti.*

Liitteessä kolme (3) kuvataan Raision seurakunnan tämänhetkistä todellisuutta ja toiveita siitä, ketkä ja missä tilanteissa lapsiperheitä kohdataan, mitä yhteistyötahoja meillä tällä hetkellä on, sisäistä yhteistyötä sekä konkreettisia toiveita että tietoa ja ohjausta liittyen projektiin. Lopuksi on vielä kartoitettu, mitä kaikkea koulutusta ja kursseja sekä niiden myötä ammattitaitoa, jota hyödyntää diakonisessa perhetyössä, seurakuntamme henkilöstöllä jo on.

Liitteessä neljä (4) todetaan, että seurakunnassamme on jo vuosia tehty erittäin monipuolista lapsi- ja perhetyötä. Siihen on kerätty jo olemassa olevia perhetyön toimintoja, joiden kautta diakonista perhetyötä voisi lähteä mainostamaan, kartoittamaan sen tarvetta sekä kehittämään itse työmuotoja. Liitteessä lueteltujen toimintojen kautta tulee ajoittain myös esiin sellaisia tapauksia, joissa kasvatuksen

työalan työntekijät kaipaavat diakoniapuolen tai muun tehostetumman perhetyön konsultointia.

Liitteessä viisi (5) tarkastellaan diakonista perhetyötä koko kirkon ja eri paikallisseurakuntien tahoilla. Alle kymmenen seurakuntaa Suomen evankelis-luterilaisen kirkon 346 paikallisseurakunnasta mainitsee verkkosivuillaan diakonisen perhetyön. Silti, vaikka oma perhetyömme on jo laajaa ja pitkälle kehittynyttä, löytyy muista seurakunnista monenlaista kehitysideoita. Tässä liitteessä todetaan myös: *Tärkeää on seurakunnan toiminnan suunnittelussa miettiä oman seurakunnan kehityskohteita kokonaisuutena ja myös suhteessa Rasion muihin toimijoihin. Pohtia mikä on meidän seurakuntamme osuus Rasion lapsiperheiden hyvinvoinnin ylläpitämisessä ja parantamisessa, unohtamatta seurakunnan erityistä roolia hengellisten tuen ja kasvun tarjoajana.*

Ohjausryhmä on todennut, että ilman rajausten tekemistä projekti on liian laaja ja hahmoton. Niinpä liitteessä kuusi (6) pohditaan tuon rajauksen tekemistä ja perustellaan tulevan vuoden erityiskohteeksi valittua yhden vanhemman perheitä: *Tässä yhteydessä yhden vanhemman perheisiin viitataan laajasti sekä osa-aikaisesti yksihuoltajiin, kokoaikaisesti yksihuoltajiin sekä muihin moninlaisiin tilanteisiin, jossa aikuinen vastaa lapsien arjesta ilman toista samassa taloudessa asuvaa aikuista.*

Yhteenvetona voidaan todeta, että projektin ensimmäisen vuoden tavoite kartoittaa diakonisen perhetyön nykyistä tilaa sekä seurakuntamme ja kaupunkimme alan eri toimijoiden tämänhetkistä yhteistyötä, on toteutunut. Samalla on saatu materiaalia tulevaan vuoteen sekä vahvistettu jo olemassa olevia ja luotu uusia merkittäviä yhteistyökumppanuuksia.

Erityisen ansiokkaana voidaan pitää, kuinka projektissa on tehty yhteistyötä myös kahden opiskelijan kanssa saaden siitä molemminpuolista hyötyä. Seuraavalle vuodelle kirkkoneuvosto antaa ohjausryhmälle tehtäväksi myös hahmotella lasten, nuorten ja perheiden äänen kuulemista projektia eteenpäin vietäessä.

Ehdotus [SL]: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua - tiedoksi.

Lisätiedot: Kirkkoherra

141 §

MATKARAPORTTI HENKILÖSTÖN MATKASTA TUTUSTUMAAN TYÖHÖN BERGENIN YSTÄVYYSSEURAKUNNISSA 9.-12.9.2025

Rasion seurakunta on ollut mukana ystävyysseurakuntayhteydessä bergeniläisiin seurakuntiin syyskuusta 2023. Matkaa Bergeniin alettiin suunnitella henkilöstön aloitteesta. Matkan oli tarkoitus toteutua niin tutustumisena paikallisseurakuntien työhön kuin virkistysmatkana. Suunnitellessa mahdollisimmaksi toteuttaa osoittautui ajatus kolmesta matkasta, joiden henkilököönpanossa otettaisiin huomioon eri ammattialat ja niistä seuraavat mielenkiinnon kohteet. Kokouksessaan 27.5.2025 kirkkovaltuusto myönsi matkaa varten 10 000 euron lisämäärärahan.

Ensimmäiseksi ammattiryhmäksi valittiin toteuttavaa työtä tekevät henkilöt eli vahtimestarit, hautausmaan työntekijät sekä toimistotyötä tekevät. Kutsun otti vastaan 11 henkilöä (viisi suntiovahtimestaria, kolme hautausmaatyöntekijää, yksi sihteeri, yksi kanttori sekä talousjohtaja). Kirkkoherra toimi matkanjohtajana. Yhteensä matkalla oli siis 12 työntekijää.

Matkalle lähdettiin seurakuntatalon pihalta tiistaina 9.9.2025 klo 4.00. Samaan paikkaan palattiin perjantaina 12.9.2025 klo 19.30. Matkustimme Bergeniin suorilla lennoilla Vantaalta. Majoittuminen oli hyvällä sijainnilla kohtuuhintaisessa Magic Hotel Korskirkenissä.

Tiistaina puoliltapäivin matkalaiset noudettiin henkilöautoilla Bergenin Åsanen seurakuntaan. Siellä tutustuimme osaan henkilöstöä keskustellen pienemmissä ammattiryhmissä kunkin työn toteuttamisesta sekä sen paikallisista haasteista. Vierailua isännöi kirkkoherra Lars Petter Eide. Myöhemmin iltapäivällä kävimme Bergenin keskustan ykkösnähtävyydessä Fløyen-vuorella.

Keskiviikkona vietimme klo 10–16.30 Bergenin seurakuntayhtymän henkilöstön edustajien kanssa. Meitä emännöi hallintojohtaja Mette Svanes. Kuulimme muun muassa kirkkojen ja muiden tilojen ylläpidosta ja kunnostuksesta, seurakuntien taloudesta sekä vierailimme hautausmaalla. Keskustelu oli keskiviikkonakin vilkasta. Tämän jälkeen eläkkeellä oleva Tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoherra Hans Jörgen Morvik toimi meille paikallisoppaana esitellen kahden tunnin kävelyllä Bergenin keskustan kirkollista historiaa.

Torstaina osallistuimme aamupäivällä vuonoristeilyyn. Illalla nautimme matkan yhteisen päätösillallisen Egon-ravintolassa.

Perjantai kului kotimatkaan. Lento oli joitakin tunteja myöhässä.

Kirkkoneuvostolle esitetään kokouksessa myös hallintosihteerin tekemä lyhyt diaesitys matkasta.

Kokonaiskulut matkasta olivat 10 445, 85 €. Matkalaisten sovitusti maksaman omavastuuosuuden (a 300 €) jälkeen matkaan kului 7000 € eli 583 euroa/henkilö.

Ehdotus [SL]: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua - tiedoksi.

Lisätiedot: Kirkkoherra

Talousjohtajan päätösluettelopäätökset
20 Vuokran tilapäinen alentaminen

Yleiskirjeet

28 Seurakunnat ja kansainvälisten opiskelijoiden ahdinko

29 Kustannusten kohdentamista koskevan ohjeen päivittäminen – kirkonkirjojenpidon tehtäväalueen eriyttäminen kirjanpidossa 1.1.2026 alkaen

Muut asiat

- Vapaaehtoisten kiitosaterialle osallistuminen 10.12.2025

- Itsenäisyyspäivän ja joulunajan palveluvuorot

143 §

VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

144 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17.58.

Sari Lehti
puheenjohtaja

Emilia Ukkonen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Vesa Parantainen

Terhi Valkeejärvi

Pöytäkirja on nähtävillä seurakuntatoimistossa sen aukioloaikoina sekä Raison seurakunnan kotisivuilla.