

## PÖYTÄKIRJA / KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 9 / 2025

Aika keskiviikko 20.8.2025 kello 16.30–18.34

Paikka Seurakuntatalo, kokoushuone

Kokous aloitettiin hautausmaakatselmuksella kirkon ovelta (mukana myös Jukka Liukas).

Jäsenet Sari Lehti puheenjohtaja  
Hannele Alanen  
Sirpa Heimberger Marja Haikan varajäsen  
Henniina Hentula  
Ari Leinonen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja  
Vesa Parantainen  
Harri Seikola  
Aleksi Suro  
Tiina Tunturi  
Eero Vainio

## Muut osallistujat

Hannele Lehto-Laurila

Tapani Praktig

Emilia Ukkonen

kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

talousjohtaja

sihteeri, poistui klo 18.01, 95 § käsittelyn ajaksi,  
sihteerinä Tapani Praktig

Poissa Timo Tuusvuori

kirkkovaltuuston puheenjohtaja

## KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Ehdotus: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Hannele Alanen ja Marja Haikka.  
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannele Alanen ja Sirpa Heimberger.

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi yhdellä lisäasialla:  
99 § Vastuulastenohjaajan palkan tarkistaminen

90 §

## RAISION SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ [KV]

[Taloussääntö lähetetään esityslistan mukana]

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 32/2024 28.11.2024 on päivitetty seurakuntien ja seurakuntayhtymien taloussääntömallia.

Hallintosääntö ja taloussääntö ovat seurakuntatalouden hallintoa ja taloutta ohjaavat perussäännöt. Näitä sääntöjä tulee tarkastella yhdessä ja niiden tulee täydentää toisiaan. Uuden kirkkolain (1.7.2023) mukainen hallintosääntö on tullut voimaan 1.1.2024 (kirkkovaltuusto 7.12.2023, 44§).

Kirkkolain (652/2023) kuudennen luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Taloussääntömallit on päivitetty, jotta malli mahdollistaa taloushallinnon sujuvat prosessit, jotka vähentävät manuaalista työtä. Malliin on myös tehty joitakin lisäyksiä tarkennusta vaatineisiin kohtiin. Eniten muutoksia on tehty seuraaviin kohtiin: 7 §, 9 §, 12 §, 17 §, 19 § ja 25 §.

Taloussääntömallit käsiteltiin 15.11.2024 kirjanpitoasioiden neuvottelukunnassa, minkä jälkeen virastokollegio hyväksyi ne kokouksessaan 21.11.2024. Päivitetyt mallit on valmisteltu asiantuntijayhteistyössä.

Ehdotus [TP]: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy Raision seurakunnan taloussäännön.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätiedot: Talousjohtaja

91 §

## PIENTRAKTORIN HANKINTA

Raision seurakunnan leirikeskus Viherlahdessa ei ole ollut pientraktoria johtuen säilytystilojen puutteesta. Elokuussa valmistui päärakennuksen varastotila, jossa pientraktoria voitaisiin säilyttää. Pientraktori ja sen oheislaitteet helpottavat monia Viherlahden alueiden kunnossapitoon liittyviä työvaiheita, jotka on aikaisemmin teetetty ulkopuolisilla tai ovat vaatineet henkilöstöltä nostoja ym. fyysisesti kuormittavia työskentelytapoja.

Solis 26 9+9 XL 4WD ohjaamalla varustettu pientraktori on monipuolinen kiinteistöhoitokone, joka sopii kokonsa puolesta kiinteistöjen hoitoon. Lisävarusteina on mm. lämmitetty ohjaamo, etukuormaaja, lumikauha, trukkipiikit ja pusikutuet. Uuden koneen takuu on 60 kk / 3000 h käyttötuntia. Uuden koneen toimitusaika on noin 2,5-4 kk, mikäli maahantuojan varasto loppuu. Myyjän varastossa oli elokuun alussa 6 kpl heti vapaana.

Solixen valmistaja Sonalika on maailman suurin traktorivalmistaja, Intian tehtaalta valmistuu vuodessa yli 300000 traktoria. Eurooppaan toimitetaan vuosittain noin 35 000 kpl (Suomessa noin 1500 Solista 1/2025). Kaikki Solis -traktorit on CE ja TUV hyväksytyjä ja rekisteröidään Suomessa traktoriksi. Traktoria tultaisiin säilyttämään Viherlahden päärakennuksen juuri remontoitussa varastotilassa.

Solis 26 9+9 XL 4WD:n hankintameno lisävarusteineen on 22310,76 €, alv 0 %. Kokonaiskustannus on 28 000,00 €, sis. alv 25, 5 %. Vuoden 2025 talousarviossa investoinnille 2006536 Viherlahti, Varasto päärakennukset on varattu 130 000,00 €. Investointin toteuma on 58 873, 05 €. Investointia jää käyttämättä 71 126,95 €.

Ehdotus [TP]: Kirkkoneuvosto

1. päättää, että Raison seurakunta tilaa Solis 26 9+9 XL 4WD ohjaamalla varustetun pientraktorin lisävarusteineen, ja kirjaa hankinnan vuoden 2025 talousarvion investoinnille 2006536.
2. valtuuttaa talousjohtajan tarvittaessa tekemään tilaukseen vähäisiä teknisluontoisia muutoksia.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: Talousjohtaja

Tiedoksi: Kiinteistöhoitaja

92 §

#### SEURAKUNTAPUUTARHURI TEEMU VÄHÄ-PIIKKIÖN IRTISANOUTUMINEN

Raison seurakunnan hautaus-toimen seurakuntapuutarhurina on 9.9.2024 alkaen palvellut Teemu Vähä-Piikkiö. Hän on ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 21.7.2025.

Ehdotus [TP]: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - tiedoksi

Lisätiedot: Talousjohtaja

Tiedoksi: Teemu Vähä-Piikkiö, taloustoimisto/palkat

93 §

#### NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRANSIJAISEN TUOMO LOUHEN IRTISANOUTUMINEN

Kirkkoherra on ottanut vs. nuorisonohjaajan tehtävää hoitamaan Tuomo Louhen ajalle 9.9.2024-31.8.2025. Hän on ilmoittanut irtisanoutuvansa tehtävästään 10.8.2025.

Ehdotus [SL]: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - tiedoksianto

Lisätiedot: Kirkkoherra

Tiedoksi: Tuomo Louhe, taloustoimisto/palkat

94 §

#### SEURAKUNTAPUUTARHURIN VIRAN LAKKAUTTAMINEN [KV]

Raision seurakunnassa on 1.11.1989 alkaen ollut seurakuntapuutarhurin virka. Viimeisin viranhaltija on irtisanoutunut virastaan 21.7.2025. Viime vuosina niin valtion ja kuntien hallinnossa kuin seurakunnissakin on asteittain luovuttu viroista. Työsuhteita on solmittu toistaiseksi työsuhteina, joille laaditaan vuosittain kehityskeskustelussa päivitettävä tehtäväkuva. Raision seurakunnan seurakuntapuutarhurin virka ei ole edellyttänyt eikä tehtävän haltijalta vastaisuudessakaan olisi tarvetta edellyttää virkavastuita. Viran tehtävien hoitamisesta ja tarpeesta ottaa uusi henkilö työsuhteeseen ilmoitettaisiin kirkkoneuvostolle viimeistään 3.9.2025 mennessä.

Ehdotus [TP]: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto lakkauttaa Raision seurakunnan seurakuntapuutarhurin viran 24.9.2025.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätiedot: Talousjohtaja

Tiedoksi: Taloustoimisto/palkat

95 §

#### HALLINTOSIHTTEERIN MÄÄRÄAIKAINEN TEHTÄVÄ

Kokouksessaan 23.4.2025 § 55 kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi hallintosihteeri Sirpa-Liisa Tuomisen ilmoituksen jäämisestä varhaiseläkkeelle 1.11.2025 alkaen. Hän jäi ansaituille työaikavapaille ja vuosilomalle 16.6.2025. Kirkkoherra kutsui hänen määräaikaiseksi sijaisekseen ja tekemään hallintosihteerin tehtävää 31.12.2025 asti FM Emilia Ukkosen, joka oli tuttu seurakunnassamme kesän 2024 korkeakouluharjoittelun myötä.

Vuonna 2026 käydään seurakuntavaali, joka neljän vuoden välein on ollut yksi hallintosihteerin keskeisistä tehtävistä.

Kirkkoherra on keskustellut Emilian kanssa, joka mielellään palvelisi Raision seurakuntaa ainakin vielä vuoden 2026 ajan. Emilia on kesän viikkojen ajan hoitanut valikoimatta ja joustuen monenlaisia työtehtäviä. Hän on oma-aloitteinen ja aktiivinen, tarkka ja järjestelmällinen. Kirkkoneuvostolle ehdotetaan, että FM Emilia Ukkonen otetaan määräaikaisesti Raision seurakunnan hallintosihteerin tehtävään 31.12.2026 asti. Palkkauksena vaativuusryhmä 501 sekä vuosisidonnainen palkanlisä.

Ehdotus [SL]: Raision kirkkoneuvosto päättää ottaa FM Emilia Ukkosen hallintosihteerin tehtävään 31.12.2026 asti. Tehtävän palkkaus vaativuusryhmä 501 sekä vuosisidonnainen palkanlisä.

Päätös: Raision kirkkoneuvosto päätti ottaa FM Emilia Ukkosen hallintosihteerin tehtävään 31.12.2026 asti. Tehtävän palkkaus vaativuusryhmä 501 sekä vuosisidonnainen palkanlisä.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: Kirkkoherra

Tiedoksi: Emilia Ukkonen, taloustoimisto/palkat

96 §

## HENKILÖSTÖSIHTEERIN VALINTA

Kirkkoneuvosto julisti kokouksessaan 4.6.2025 haettavaksi henkilöstösihteerin tehtävän 23.6.–14.7.2025 klo 9 mennessä. Nykyinen henkilöstösihteeriksi Minna Asikainen on ilmoittanut jäävänsä vanhuuseläkkeelle 1.2.2026 alkaen. Hänen viimeinen työpäivänsä on 31.10.2025.

Henkilöstösihteerin valintaa valmistelevaan kirkkoneuvosto nimesi työryhmän kirkkoherra Sari Lehti, talousjohtaja Tapani Praktig ja palvelupäällikkö Päivi Nurminen. Paikkaa haki 86 henkilöä. Näistä työryhmä päätti kutsua haastatteluun 7 henkilöä, jotka tässä aakkosjärjestyksessä sukunimen mukaan: Anni Isotalo, Outi Laakso, Sari Lalli, Maria Saarni, Laura Sallanmaa-Immonen ja Henri Veikkolainen sekä yksi, joka ei halua nimeään julkisuuteen.

Haastattelussa hakijoilta kysyttiin muun muassa työajanseurantaan, työsopimukseen ja palkkahallintoon liittyvästä kokemuksesta sekä millaista kokemusta hakijalla on työhyvinvointiin ja työterveyteen liittyvien tehtävien hoitamisesta ja näihin liittyvien verkostojen kanssa toimimisesta. Haastattelu sisälsi myös vuorovaikutusnäytteen.

Haastattelutyöryhmän mielestä niin hakemuksen, haastattelun, vuorovaikutusnäytteen ja suosittelijan haastattelun perusteella hakijoista soveltuvimmin Raision seurakunnan henkilöstösihteerin tehtävään on Outi Laakso. Hänellä on tehtävään soveltuva koulutus ja hän erottui muista työnhakijoista laajan ja monipuolisen HR-alan työkokemuksensa perusteella.

Esittelyn liitteenä on haastatelluista vertailu, joka sisältää henkilöarviointia ja on salainen.

Työryhmä ehdottaa yksimielisesti kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto valitsee VTM Outi Laakson Raision seurakunnan henkilöstösihteerin tehtävään.

Henkilöstösihteerin tehtävän palkkaus on vaativuusryhmän 501 vähimmäispalkka, jonka lisäksi maksetaan vuosisidonnainen palkanosa. Tehtävään valitun on toimitettava seurakunnan käytännön mukainen selvitys terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Valitun toivotaan aloittavan tehtävässään 1.9.2025 tai sopimuksen mukaan.

Ehdotus [TP]: Kirkkoneuvosto valitsee VTM Outi Laakson Raision seurakunnan henkilöstösihteerin tehtävään ensin perehdytystä varten 31.1.2026 asti sekä 1.2.2026 alkaen toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen. Tehtävän palkkaus vaativuusryhmä 501 sekä vuosisidonnainen palkanlisä. Tehtävään valitun on toimitettava seurakunnan

Kirkkoneuvosto

20.8.2025

käytännön mukainen selvitys terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi VTM Outi Laakson Raison seurakunnan henkilöstösihteerin tehtävään ensin perehdytystä varten 31.1.2026 asti sekä 1.2.2026 alkaen toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen. Tehtävän palkkaus vaativuusryhmä 501 sekä vuosisidonnainen palkanlisä. Tehtävään valitun on toimitettava seurakunnan käytännön mukainen selvitys terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: Talousjohtaja

Tiedoksi: Hakijat, henkilöstösihteerit, koko henkilöstö

97 §

TILIASEMA 30.6.2025 JA VEROTULOJEN TOTEUTUMA 30.6.2025 [KV]

TULOSLASKELMA 30.6.2025

	Kausi 1-6 2025	Kausi 1-6 2024	Muutos	
<b>Toimintatuotot</b>	<b>1 332 884,72</b>	<b>1 358 910,27</b>	<b>-26 025,55</b>	-2 %
Korvaukset	8 140,10	8 158,80	-18,70	0 %
Myyntituotot	13 743,01	16 600,22	-2 857,21	-17 %
Maksutuotot	89 038,79	70 503,74	18 535,05	26 %
Vuokratuotot	1 158 651,85	1 211 550,39	-52 898,54	-4 %
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	11 366,99	1 044,14	10 322,85	989 %
Tuet ja avustukset	29 072,30	26 883,81	2 188,49	8 %
Muut toimintatuotot	22 871,68	24 169,17	-1 297,49	-5 %
<b>Toimintakulut</b>	<b>-3 001 608,16</b>	<b>-2 817 112,19</b>	<b>-184 495,97</b>	7 %
Henkilöstökulut	-1 528 226,71	-1 377 144,21	-151 082,50	11 %
Palvelujen ostot	-528 395,06	-534 894,12	6 499,06	-1 %
Vuokratulot	-634 327,42	-580 201,76	-54 125,66	9 %
Aineet ja tarvikkeet	-222 162,08	-248 008,43	25 846,35	-10 %
Annetut avustukset	-64 660,03	-73 939,12	9 279,09	-13 %
Muut toimintakulut	-23 836,86	-2 924,55	-20 912,31	715 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 668 723,44</b>	<b>-1 458 201,92</b>	<b>-210 521,52</b>	14 %
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>2 179 328,30</b>	<b>2 196 630,79</b>	<b>-17 302,49</b>	-1 %
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>204 174,96</b>	<b>255 208,02</b>	<b>-51 033,06</b>	-20 %
<b>Verotuskulut</b>	<b>-31 324,20</b>	<b>-33 090,80</b>	<b>1 766,60</b>	-5 %
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-178 164,00</b>	<b>-215 591,00</b>	<b>37 427,00</b>	-17 %
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>171 130,27</b>	<b>221 408,05</b>	<b>-50 277,78</b>	-23 %
<b>VUOSIKATE</b>	<b>676 421,89</b>	<b>966 363,14</b>	<b>-289 941,25</b>	-30 %
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-203 186,37</b>	<b>-222 750,63</b>	<b>19 564,26</b>	-9 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-203 186,37	-222 750,63	19 564,26	-9 %
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>473 235,52</b>	<b>743 612,51</b>	<b>-270 376,99</b>	-36 %
<b>Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>31 654,18</b>	<b>49 134,17</b>	<b>-17 479,99</b>	-36 %
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>504 889,70</b>	<b>792 746,68</b>	<b>-287 856,98</b>	-36 %

TALOUSARVION TOTEUTUMAVERTAILU 30.6.2025

	1 - 12 /2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 1 - 6 /2025	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>2 589 071,64</b>	<b>2 475 360,00</b>		<b>2 475 360,00</b>	<b>1 332 884,72</b>	<b>1 142 475,28</b>	<b>53,8</b>
Korvaukset	56 152,21	51 000,00		51 000,00	8 140,10	42 859,90	16,0
Myyntituotot	31 929,52	22 700,00		22 700,00	13 743,01	8 956,99	60,5
Maksutuotot	118 742,18	153 150,00		153 150,00	89 038,79	64 111,21	58,1
Vuokratuotot	2 233 565,80	2 155 910,00		2 155 910,00	1 158 651,85	997 258,15	53,7
Metsätalouden tuotot	42 807,56						
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	14 977,19	23 000,00		23 000,00	11 366,99	11 633,01	49,4
Tuet ja avustukset	43 224,87	31 000,00		31 000,00	29 072,30	1 927,70	93,8
Muut toimintatuotot	47 672,31	38 600,00		38 600,00	22 871,68	15 728,32	59,3
<b>Toimintakulut</b>	<b>-5 814 055,86</b>	<b>-6 193 652,00</b>	<b>-25 000,00</b>	<b>-6 218 652,00</b>	<b>-3 001 608,16</b>	<b>-3 217 043,84</b>	<b>48,3</b>
Henkilöstökulut	-2 787 693,74	-2 963 409,00		-2 963 409,00	-1 528 226,71	-1 435 182,29	51,6
Palkat ja palkkiot	-2 297 010,74	-2 430 935,00		-2 430 935,00	-1 254 514,31	-1 176 420,69	51,6
Henkilösivukulut	-516 839,53	-532 474,00		-532 474,00	-295 279,14	-237 194,86	55,5
Henkilökulujen oikaisuerät	26 156,53				21 566,74	-21 566,74	0,0
Palvelujen ostot	-1 071 532,73	-1 056 793,00	-25 000,00	-1 081 793,00	-528 395,06	-553 397,94	48,8
Investointi	0,00				0,00	0,00	0,0
Vuokratulut	-1 249 544,28	-1 317 750,00		-1 317 750,00	-634 327,42	-683 422,58	48,1
Aineet ja tarvikkeet	-440 377,58	-499 980,00		-499 980,00	-222 162,08	-277 817,92	44,4
Ostot tilikauden aikana	-440 377,58	-499 980,00		-499 980,00	-222 162,08	-277 817,92	44,4
Annetut avustukset	-163 263,44	-174 420,00		-174 420,00	-64 660,03	-109 759,97	37,1
Muut toimintakulut	-101 644,09	-181 300,00		-181 300,00	-23 836,86	-157 463,14	13,1
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-3 224 984,22</b>	<b>-3 718 292,00</b>	<b>-25 000,00</b>	<b>-3 743 292,00</b>	<b>-1 668 723,44</b>	<b>-2 074 568,56</b>	<b>44,6</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>3 995 881,08</b>	<b>4 050 000,00</b>		<b>4 050 000,00</b>	<b>2 179 328,30</b>	<b>1 870 671,70</b>	<b>53,8</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>510 416,04</b>	<b>400 000,00</b>		<b>400 000,00</b>	<b>204 174,96</b>	<b>195 825,04</b>	<b>51,0</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-66 181,59</b>	<b>-65 000,00</b>		<b>-65 000,00</b>	<b>-31 324,20</b>	<b>-33 675,80</b>	<b>48,2</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-372 846,00</b>	<b>-365 000,00</b>		<b>-365 000,00</b>	<b>-178 164,00</b>	<b>-186 836,00</b>	<b>48,8</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>341 697,05</b>	<b>183 000,00</b>		<b>183 000,00</b>	<b>171 130,27</b>	<b>11 869,73</b>	<b>93,5</b>
Korkotuotot	79 576,70				12 525,81	-12 525,81	0,0
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen tuotot	0,00						
Muut rahoitustuotot	229 042,76	200 000,00		200 000,00	60 700,86	139 299,14	30,4
Arvon alentumiset sijoituksista	-99 879,92				6 000,00	-6 000,00	0,0
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	161 740,90				93 879,92	-93 879,92	0,0
Korkokulut	-517,53				-242,47	242,47	0,0
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen kulut	-150,00						
Muut rahoituskulut	-28 115,86	-17 000,00		-17 000,00	-1 733,85	-15 266,15	10,2
<b>UUSIKATE</b>	<b>1 183 982,36</b>	<b>484 708,00</b>	<b>-25 000,00</b>	<b>459 708,00</b>	<b>676 421,89</b>	<b>-216 713,89</b>	<b>147,1</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-440 327,43</b>	<b>-436 253,00</b>		<b>-436 253,00</b>	<b>-203 186,37</b>	<b>-233 066,63</b>	<b>46,6</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-440 327,43	-436 253,00		-436 253,00	-203 186,37	-233 066,63	46,6
<b>Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot</b>	<b>0,00</b>						
Tuotot	61 036,43						
Kulut	-36 613,04						
Siirrot rahastosta/rahastoon	-24 423,39						
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>743 654,93</b>	<b>48 455,00</b>	<b>-25 000,00</b>	<b>23 455,00</b>	<b>473 235,52</b>	<b>-449 780,52</b>	<b>2 017,6</b>
<b>Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>95 355,05</b>	<b>95 355,00</b>		<b>95 355,00</b>	<b>31 654,18</b>	<b>63 700,82</b>	<b>33,2</b>
<b>Vapaaehtoisten varausten lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>-600 000,00</b>						
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>239 009,98</b>	<b>143 810,00</b>	<b>-25 000,00</b>	<b>118 810,00</b>	<b>504 889,70</b>	<b>-386 079,70</b>	<b>425,0</b>

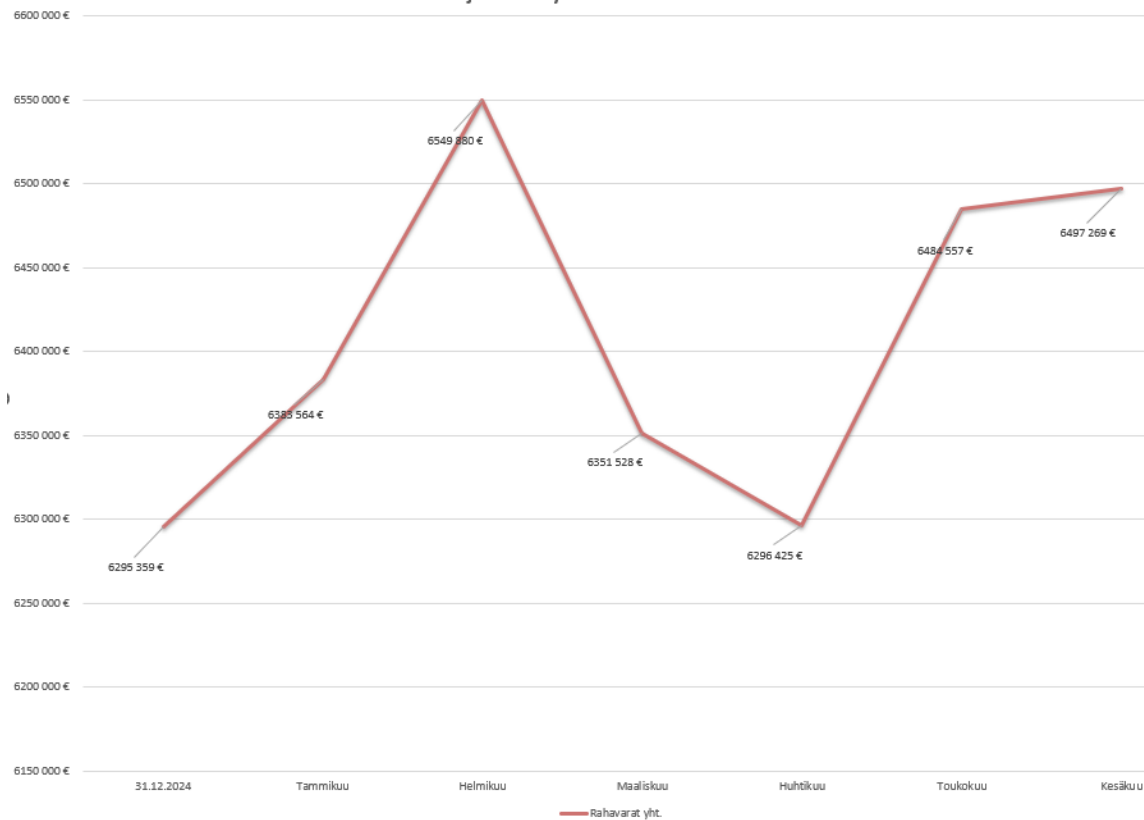
## RAHOITUSLASKELMA 30.6.2025

	<b>Kausi 1-6.2025</b>	<b>Kausi 1-6.2024</b>
<b>Tulorahoitus</b>	<b>676 421,89</b>	<b>966 363,14</b>
Vuosikate	676 421,89	966 363,14
<b>Investoinnit</b>	<b>-385 080,49</b>	<b>-582 752,01</b>
Investointimenot	-403 090,99	-582 752,01
Pysyvien vastaavien myyntitulot	18 010,50	
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>291 341,40</b>	<b>383 611,13</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>78 759,22</b>	<b>97 565,43</b>
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-7 118,14	3 832,95
Vaihto-omaisuuden muutos		-882,82
Lyhytaikaisten saamisten muutos	161 444,12	64 936,30
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-75 566,76	29 679,00
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>78 759,22</b>	<b>97 565,43</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>370 100,62</b>	<b>481 176,56</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>370 100,62</b>	<b>481 176,56</b>

SIJOITUSTEN MARKKINA-ARVOT 30.6.2025

	31.12.2024	Tammikuu	Helmikuu	Maaliskuu	Huhtikuu	Toukokuu	Kesäkuu
Oma Sp -077592 määräaikaist	330 927 €	330 926 €	500 926 €	500 926 €	500 926 €	600 926 €	600 925 €
Nordea	308 096 €	311 451 €	314 052 €	304 430 €	300 638 €	308 363 €	304 423 €
Op	1 289 763 €	1 309 969 €	1 307 529 €	1 260 165 €	1 240 821 €	1 271 448 €	1 278 542 €
Op HH	365 527 €	372 301 €	371 467 €	354 581 €	347 504 €	358 271 €	360 243 €
Aktia	2 190 006 €	2 209 301 €	2 210 368 €	2 153 784 €	2 144 601 €	2 140 445 €	2 145 615 €
EVLI Oyj	757 662 €	770 994 €	769 537 €	746 207 €	741 978 €	750 118 €	752 397 €
S-Pankki, ex. Handelsbanken	1 053 378 €	1 078 622 €	1 076 001 €	1 031 435 €	1 019 958 €	1 054 987 €	1 055 124 €
	5 964 432 €	6 052 638 €	6 048 954 €	5 850 603 €	5 795 499 €	5 883 631 €	5 896 344 €
muutos vuoden alusta		88 206 €	84 522 €	- 113 829 €	- 168 933 €	- 80 801 €	- 68 088 €
Rahavarat yht.	6 295 359 €	6 383 564 €	6 549 880 €	6 351 528 €	6 296 425 €	6 484 557 €	6 497 269 €
Muutos 1 kk		1,48 %	-0,06 %	-3,28 %	-0,94 %	1,52 %	0,22 %
Vuoden alusta		1,48 %	1,42 %	-1,91 %	-2,83 %	-1,35 %	-1,14 %
Leena Pentin rahasto	118 670 €	119 551 €	120 426 €	121 284 €	120 307 €	120 908 €	119 763 €
Muutos 1 kk		0,74 %	0,73 %	0,71 %	-0,81 %	0,50 %	-0,95 %

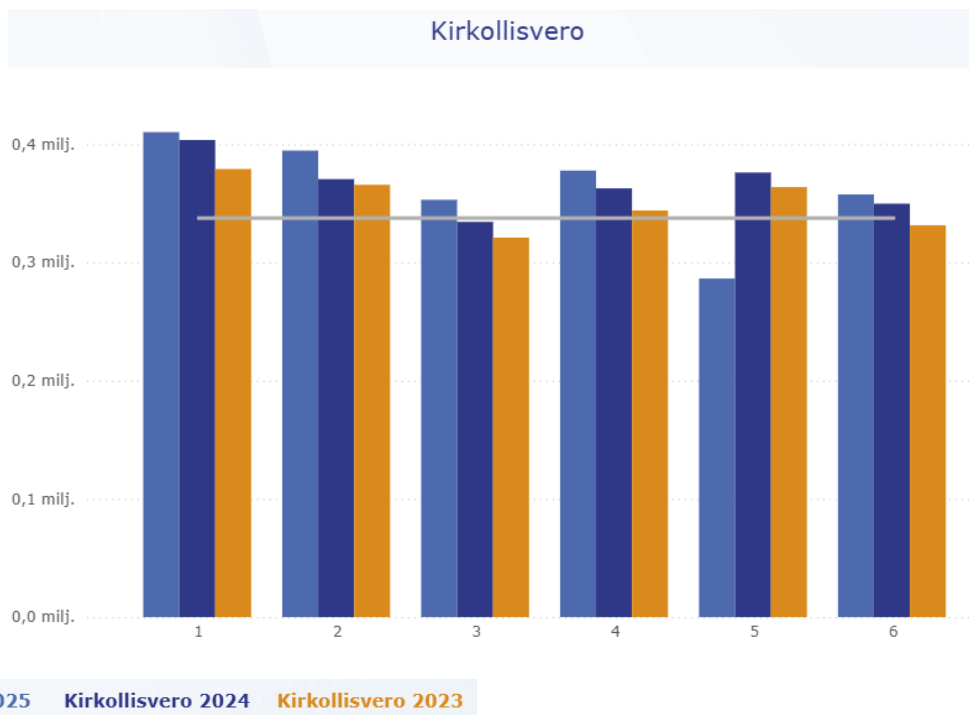
Sijoitukset yhteensä



INVESTOINNIT 30.6.2025

Tilaus	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarviomuutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%
1000527 - Koy Tasalanantila, rahoitusvastikkeet	-442 499,98	-295 000,00	-295 000,00		-295 000,00	-147 499,98	-147 500,02	50,0
1000528 - Koy Keskustasala, rahoitusvastikkeet	-153 000,00	-102 000,00	-102 000,00		-102 000,00	-51 000,00	-51 000,00	50,0
1000554 - Kiint.Hall. Granlund Manager-tietojärj.			-5 000,00		-5 000,00		-5 000,00	
2006533 - Srk-talo tuolit, pöydät, sohvät	-2 534,56	-2 534,56						
2006536 - Viherlahti, Varasto päärakennukset	-56 206,53	-8 741,68	-130 000,00		-130 000,00	-47 464,85	-82 535,15	36,5
2008682 - Viherlahden grillikatos 2021	-6 590,28	-5 493,50				-1 096,78	1 096,78	
2008980 - Kirkko, uudet urut 2022	-170 048,93	-169 109,60	-210 000,00		-210 000,00	-939,33	-209 060,67	0,4
2008982 - Kirkkauden kappeli, katto 2024	-1 556,55		-45 000,00		-45 000,00	-1 556,55	-43 443,45	3,5
2008983 - Hautausmaa, uusi sisäänkäynti 2022	-1 095,79	-1 095,79						
2008984 - Hautausmaa, aluevalaistus 2023	-717 061,65	-658 390,35				-58 671,30	58 671,30	
2010991 - Srk-talo, sisä- ja ulkovalais uusim 2023	-85 879,33	-82 020,79	-65 000,00		-65 000,00	-3 858,54	-61 141,46	5,9
2011099 - Srk-talo, leikkipuiston kunnostaminen	-941,25		-5 000,00		-5 000,00	-941,25	-4 058,75	18,8
2011101 - Hautausmaa, uusi Avant -kuormaaja	-61 685,73		-65 000,00		-65 000,00	-61 685,73	-3 314,27	94,9
2011103 - Hautausmaa, Tyhjä syli -muistelupaikka	-941,25		-5 000,00		-5 000,00	-941,25	-4 058,75	18,8
2012042 - Hautausmaa, Ikirauhan kallion kivetyt			-30 000,00		-30 000,00		-30 000,00	
2012044 - Seurakuntatalo, autolatauspisteet			-10 000,00		-10 000,00		-10 000,00	
2012046 - Viherlahti, pappilan kunnostus	-27 435,43		-30 000,00		-30 000,00	-27 435,43	-2 564,57	91,5
2012048 - Kokinvuori, paloilmoinjärjestelmä			-17 000,00		-17 000,00		-17 000,00	
2012093 - Kirkon katon tervaus			-70 000,00		-70 000,00		-70 000,00	
<b>Yhteensä</b>	<b>-1 727 477,26</b>	<b>-1 324 386,27</b>	<b>-1 084 000,00</b>		<b>-1 084 000,00</b>	<b>-403 090,99</b>	<b>-680 909,01</b>	<b>37,2</b>

VEROTULOJEN TOTEUTUMA 30.6.2025



Ehdotus [TP]: Kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiliaseman 30.6.2025 sekä verotulojen toteutuman 30.6.2025 osaltaan tiedoksi;
2. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee tiliaseman ja verotulojen toteutuman tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - tiedoksianto

Lisätiedot: Talousjohtaja

98 §

## TIEDOKSI TULEVAT ASIAT

Kirkkoherran päätösluettelopäätökset

- 7 Hyväksytyt rikosrekisteriote / Arttu Selonen
- 8 Vapautus rippileirimaksusta
- 9 Vapautus rippileirimaksusta
- 10 Vapautus rippileirimaksusta
- 11 Vapautus rippileirimaksusta
- 12 Vapautus rippileirimaksusta
- 13 Vapautus rippileirimaksusta
- 14 Tehtävien määräaikainen vaativoituminen / Päivi Nurminen
- 15 Muutos tehtävänkuvissa ja tavoittavan tiimin lähiesihenkilölle maksettava korvaus / Vesa Siltala / Waltteri Hämäläinen
- 16 Palkaton työvapaa / Päivi Nurminen
- 17 Palkaton työvapaa / Päivi Valtonen
- 18 Palkaton virkavapaus / Tuuli Lempa
- 19 Hallintosihteerin tehtävän jatkaminen / Emilia Ukkonen

Talusohtajan päätösluettelopäätökset

- 11 Tekninen muutos hautausmaakaavaan Ikirauhan kallioiden uurnahauta-alueella
- 12 IV-koneiden huollot Raison seurakunnan kiinteistöissä
- 13 Tehtävien määräaikainen vaativoituminen / Tiina Peltonen
- 14 Mobiilitavoitettavuuskorvaus / Teemu Vähä-Piikkiö
- 15 Hautaoikeuden palauttaminen

Yleiskirjeet

- 22 Seurakuntavaalit 2026
- 23 Parisuhdekeskus Kataja ry:lle vuodelle 2025 myönnetty suosituskolehti kerätään Väestöliitto ry:lle

Muut asiat

- Raison kirkkomaa hyväksytty ASCE – Association of Significant Cemeteries in Europe -järjestön yhdeksi Euroopan merkittävistä hautausmaista

99 §

## VASTUULASTENOHJAAJAN PALKAN TARKISTAMINEN

Raision seurakunnassa on kuusi lastenohjaajaa, joiden lähiesihenkilönä toimii kasvatuksen työalajohtaja. Lastenohjaajat ovat työajallisia ja tämä edellyttää mm. tuntuu suunnitelmien tekemistä, seuraamista ja toteumien jakamista sekä poissaolojen merkitsemistä Katrina-ohjelmaan. Jotta lastenohjaajien työn arki on sujuvaa, edellyttää se muitakin toistuvia toimistotehtäviä. Nämä on nyt aiempaa laajemmin jyvitetty

vastuulastenohjaaja Marika Tohkan tehtävänkuvaa. Marika on toiminut vastuulastenohjaajana noin kahden vuoden ajan hoitaen tätä useilla tavoilla muita lastenohjaajia laajempaa tehtäväkenttää ottaen sen haltuun. Kasvatuksen työalajohtajan kanssa Marikan tehtävänkuvaa uudelleen tarkasteltuaan kirkkoherra toteaa, että tehtävän vaativuusryhmä on enemmän 403 kuin 402.

Ehdotus [SL]: Kirkkoneuvostolle ehdotetaan, että kirkkoneuvosto muuttaa lastenohjaaja Marika Tohkan tehtävän palkkauksen vaativuusryhmän 402:sta 403:een 1.9.2025 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotus.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: Kirkkoherra

Tiedoksi: Marika Tohka, taloustoimisto/palkat

100 §

## VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

101 §

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.34.

Sari Lehti  
puheenjohtaja

Emilia Ukkonen  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hannele Alanen

Sirpa Heimberger

Pöytäkirja on nähtävillä seurakuntatoimistossa sen aukioloaikoina sekä Raision seurakunnan kotisivuilla.