



## Raision seurakunta

### PERHEJUHLIEN JÄRJESTÄMINEN RAISION SEURAKUNNAN TILOISSA

#### Yleistä

Raision seurakunta vuokraa seurakuntatalon ja Kokinvuoren seurakuntakodin tiloja perhejuhlia varten.

#### Vuokrattavia tiloja ovat:

- seurakuntatalon sali, Kirkkoherrankuja 2 tilaa 96 hengelle
- seurakuntatalon kahvio, Kirkkoherrankuja 2 tilaa 42 hengelle
- Kokinvuoren seurakuntakoti, Murroskuja 3 tilaa 60 hengelle

#### Tiloja vuokrataan seuraaviin tilaisuuksiin:

- kastetilaisuus ja sen jälkeinen kastejuhla
- häättilaisuus
- kirkollisen siunaustilaisuuden jälkeinen muistotilaisuus
- rippijuhla
- syntymäpäiväjuhla (pois lukien lastenkutsut)

#### Tiloista peritään:

- tilavuokra, jonka kirkkoneuvosto on vahvistanut. Raision seurakunta haluaa tukea lapsiperheitä, joten oman seurakunnan jäsenten kastejuhlasta vuokraa ei peritä.
- pöytäliinojen käyttökorvaus (korvaus vastaa liinojen pesettämisestä seurakunnalle aiheutuvia kuluja).

Seurakunta lähettää varaajalle (varaamisen yhteydessä ilmoitetulle yhteyshenkilölle) laskun tilaisuuden jälkeen.

#### Tilojen varustelu:

Tiloissa on tarvittavat astiastot, kynttilänjalat ja kukkamaljakoita.

Kastetilaisuutta varten on kastemalja sekä kastepöydälle kynttilä.

Tilaisuuden järjestäjien on hyvä tutustua tilaan keittiöineen ja niissä käytettävissä olevaan varusteluun etukäteen (katso alempana).

## Käytännön järjestelyistä sopiminen vahtimestarin kanssa

Sopivassa vaiheessa, viimeistään noin viikkoa ennen tilaisuutta, varaajan tulee ottaa puhelimitse yhteyttä vahtimestariin tarvittavien yksityiskohtien sopimiseksi. Jos varaaja haluaa ennakkoon tutustua tilaan, sen kalustukseen, käytettävissä olevaan astias-toon ja muihin käytännön asioihin, tästäkin sovitaan vahtimestarin kanssa.

Tilaan voi tulla tekemään valmisteluja aikaisintaan kaksi (2) tuntia ennen tilaisuuden alkua. **Vahtimestarin kanssa tulee ennakkoon sopia tarkka tuloaika**, jota myös tulee noudattaa. Tällöin vahtimestari on paikalla, avaa oven ja opastaa tarvittaessa eri lait-teiden käytössä. **Sovitun tuloajan noudattaminen on erityisen tärkeää**, koska sama-na päivänä on tilaisuuksia useammassa seurakunnan toimitilassa ja sama vahtimestari kiertää avaamassa ovia sovitun aikataulun mukaisesti. Vahtimestarilla on mahdollisuus käydä avaamassa ovi vain yhden kerran.

**Tilaisuuden päättyessä** varaajan tulee ottaa puhelimitse yhteyttä vuorossa olevaan vahtimestariin ja ilmoittaa tilaisuuden päättymisestä. Vahtimestarin tehtävänä on sit-ten tarkistaa, että tila on saatettu sopimuksen mukaiseen järjestykseen.

## Tarjoilun järjestämisestä

Kaikki tarjoiluun liittyvät järjestelyt hoitaa tilaisuuden varaaja. Seurakunta ei siis kus-tanna tarjoiluja, eikä seurakunnalla myöskään ole henkilöstöä hoitamaan tarjoiluun liittyviä järjestelyjä kuten pöytien kattamista tai tarjoilun esille asettamista.

Myös tilaisuuden jälkitoimet (tiskaaminen, tilan siistiminen) kuuluu tilaisuuden varaa-jalle. Koska kokemuksen mukaan tila on valitettavasti toisinaan jätetty siistimättä, seurakunta on päättänyt, että vahtimestareille koituneesta siistimättömäksi jätetyn tilan siivoustyöstä seurakunta perii korvauksena 105 euroa (sis. alv).

Tilan siistimiseen liittyvät ohjeet löytyvät kyseisen seurakuntatalon / -kodin keittiöstä.

## Tarjoiluun liittyviä yksityiskohtia

Seurakunnan tilojen luonteeseen kuuluu, että tilaisuuksissa ei tarjota mitään alkoholi-pitoisia juomia. Ainoa poikkeus on alkoholipitoisen onnittelumaljan (kuohuviini, siideri) tarjoaminen.

Terveystarkastuksien yhteydessä on kiinnitetty huomiota julkisten tilojen keittiöissä noudatettavan hygienian tasoon (mm. niin sanottu hygieniapassi). Tämän vuoksi Rai-sion seurakunnassa on päädytty käytäntöön, jonka mukaan ruokatarjoilun voi järjestää vain ammattimainen pitopalvelu.

*Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto on hyväksynyt tämän ohjeen kokouksessaan 12.12.2011 ja se tulee voimaan 1.1.2012 lukien*