

TIETOSUOJASELOSTE

Varauspalvelu: Kirkolliset toimitukset ja tilavaraukset

Raision seurakunta

Rekisterinpitäjä

Raision seurakunta

Kirkkoherrankuja 2

21200 Raisio

Tiedot päivitetty/tarkastettu 3.10.2025

Yhteyshenkilö

Päivi Nurminen

paivi.m.nurminen@evl.fi

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

tietosuojavastaava.ahk@evl.fi

Rekisterin nimi

Varauspalvelu

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Tarkoitus:

Asiakkaan varaamien kirkollisten toimitusten järjestäminen ja näihin liittyvien seurakunnan tilavarausten ylläpito sekä muut seurakuntatoimiston varauspalveluun kuuluvat varaukset. Yhteydenpito asiakkaisiin tarvittaessa.

Oikeusperusteet:

Varauspalvelun tietojen käsittely perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6. artiklan 1 a -kohtaan (rekisteröidyn antama suostumus) ja / tai b -kohtaan (rekisteröidyn pyytämän toimenpiteen suorittamiseksi tehty sopimus, jossa rekisteröity on osapuolena) sekä 9. artiklan 2 d -kohtaan. Siunausvarausten yhteydessä käsitellään myös hautarekisterin tietoja, jossa tietojen käsittelyn oikeusperuste on 6. artiklan 1 c -kohta (rekisterin pitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen).

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

- asiakkaan henkilötiedot ml. uskontokuntatieto
- henkilötunnus (tarvittaessa)
- asiakkaan / yhteyshenkilön / yhdistyksen / yrityksen yhteystiedot
- sukulaisuussuhdetieto
- asiakasviestit ja varatun tilaisuuden tiedot

Tietolähteet

Asiakkaat

Yhteistyökumppanit

Katrina CRM asiakasrekisteri

Status Premium hautajärjestelmä (tarvittaessa)

Kirjuri jäsenrekisterijärjestelmä (tarvittaessa)

Väestötietojärjestelmä (tarvittaessa)

Tietojen luovutukset

Tiedot ovat salassa pidettäviä. Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille ilman asiakkaan erikseen antamaa lupaa, jollei tiedon antamisesta ole erikseen säädetty. Siunaustilaisuuksiin liittyviä tietoja luovutetaan tarvittaessa asiakkaan valitsemalle yksityiselle hautaustoimistolle.

Tietoja tarkastelevat vain henkilöt, jolle on erikseen myönnetty näiden tietojen käyttöoikeus. Tietojen tarkastelu perustuu vain asiakkaan tilaamien palvelujen toteuttamiseen.

Henkilötietojen säilytysaika

Asiakastietoja säilytetään, kunnes kaikki varaukseen liittyvät toiminnot on saatu päätökseen. Varauksesta tiedot poistuvat automaattisesti viimeistään kahden (2) vuoden kuluttua varauksen tekemisestä. Asiakaskortin poistaminen Katrina-asiakasrekisteristä on erillinen toiminto, ja se tehdään parin vuoden välein samalla tarkistaen, ettei asiakkaalla ole enää keskeneräisiä tapahtumia. Asiakas voi halutessaan pyytää asiakastietojensa poistoa aikaisemmin.

Asiakirjahallinnossa ja kirkollisen viranomaisen arkistotoimen hoidossa, tehtävissä, suunnittelussa ja järjestämisessä sovelletaan arkistolakia (831/1994), jollei kirkkolaissa toisin säädetä (kirkkolaki 10 luku 7 §). Muita henkilötietojen käsittelyyn seurakunnassa ja varaupalvelussa vaikuttavia lakeja ovat väestötietolaki (507/1993), henkilötietolaki (523/1999), julkisuuslaki (621/1999) ja sitä täydentävä asetus hyvästä tiedonhallintatavasta (1030/1999), laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003), hallintolaki (434/2003), kirjanpitolaki (1336/1997), kirkkolaki (652/2023) ja hautaustoimilaki (457/2003).

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (652/2023) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 566 6700

Kirjaamo: 029 566 6768

Sähköposti (kirjaamo): tietosuoja@om.fi

<https://tietosuoja.fi/yhteystiedot>